

GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN	Horas
▶ <u>Acreeedores y deudores por operaciones de tráfico</u> ¡Nuevo!	10
▶ <u>Conocimientos esenciales para oficinas</u>	60
▶ <u>Contabilidad - avanzado</u> ¡Nuevo!	20
▶ <u>Contabilidad - básico</u> ¡Nuevo!	20
▶ <u>Contabilidad - medio</u> ¡Nuevo!	20
▶ <u>Contabilidad General</u> ¡Nuevo!	60
▶ <u>ContaPlus 2008</u>	20
▶ <u>ContaPlus 2012</u>	20
▶ <u>Contaplus Flex</u>	20
▶ <u>Documentos de compra venta</u>	10
▶ <u>Documentos de cotización a la Seguridad Social</u>	10
▶ <u>El almacén como gestión comercial en la empresa</u>	10
▶ <u>El archivo en la oficina</u>	6
▶ <u>El contrato de trabajo</u>	6
▶ <u>El recibo de salarios o nómina</u>	10
▶ <u>Facturación y Almacén</u>	20
▶ <u>FacturaPlus 2008</u>	20
▶ <u>FacturaPlus 2012</u>	20
▶ <u>Facturaplus Flex</u>	20
▶ <u>FactuSQL</u>	20
▶ <u>Gestión de recursos humanos</u>	60
▶ <u>Gestión informatizada de archivos de empresa</u>	20
▶ <u>Herramientas de comunicación en la oficina</u>	10
▶ <u>La Facturación como gestión comercial</u>	10
▶ <u>La problemática contable de la compra venta</u> ¡Nuevo!	20
▶ <u>NominaPlus 2008</u>	20
▶ <u>NominaPlus 2012</u>	20
▶ <u>Nominaplus Flex</u>	20
▶ <u>NominaSQL</u>	20
▶ <u>Prácticas de Oficina</u>	30
▶ <u>Relaciones Laborales</u>	40
▶ <u>Relaciones Laborales y SILTRA</u>	60
▶ <u>Sistema de Liquidación Directa de Cotizaciones a la Seguridad Social (SILTRA)</u>	20
▶ <u>Técnicas avanzadas para secretariado</u>	20
▶ <u>Tratamiento contable del inmovilizado</u> ¡Nuevo!	20

HABILIDADES EMPRESARIALES	Horas
▶ <u>Coaching - Desarrollo profesional estratégico</u>	10
▶ <u>Dirección y Motivación de Equipos</u>	10
▶ <u>Diseño de un Plan de Negocio en la Empresa</u>	10
▶ <u>El uso eficaz del tiempo</u>	6
▶ <u>Gestión de equipos de trabajo</u>	20
▶ <u>Gestión de Librerías</u>	10
▶ <u>Gestión eficaz de reuniones</u>	6
▶ <u>Habilidades directivas complementarias</u>	20
▶ <u>Los fundamentos del concepto de liderazgo</u>	20
▶ <u>Manual del Editor - la moderna industria editorial</u>	10
▶ <u>Presentaciones orales eficaces</u>	6
▶ <u>Técnicas de motivación y dinámica de grupos</u>	10
▶ <u>Técnicas de negociación</u>	6

ECONÓMICO - FINANCIERA	Horas
▶ <u>Análisis económico financiero de la empresa</u>	20
▶ <u>Contabilidad de Gestión</u>	10
▶ <u>Finanzas para no financieros</u>	40
▶ <u>Prevención en blanqueo de capitales y financiación del terrorismo</u>	20
▶ <u>Principales medios de pago y cobro en el comercio internacional</u>	10
▶ <u>Proyectos de inversión</u>	20
▶ <u>Riesgo de cambio en operaciones de comercio exterior</u>	10

HABILIDADES EMPRESARIALES PARA NUEVAS TECNOLOGÍAS	Horas
▶ <u>Calidad y organización en el trabajo</u>	20
▶ <u>Comercio electrónico</u>	20
▶ <u>Firma digital y factura electrónica</u>	10
▶ <u>Formación en nuevas tecnologías para directivos de PYME</u>	20
▶ <u>Nuevas tecnologías aplicadas a la gestión laboral y fiscal</u>	30
▶ <u>Telecomunicaciones Voz IP para PYMES</u>	20

PACKS PYMES EN GENERAL	Horas
▶ Administrativo comercial y office 2010	60
▶ Animación 3D	60
▶ Aplicaciones informáticas de gestión 2008	60
▶ Aplicaciones informáticas de gestión 2012	60
▶ Aplicaciones informáticas de gestión Flex - 2017	60
▶ Blanqueo de capitales y sistema de pago	60
▶ Coaching contable	60
▶ Conocimientos ofimáticos avanzados - Office 2003	60
▶ Conocimientos ofimáticos avanzados - Office 2007	60
▶ Conocimientos ofimáticos avanzados - Office 2010	60
▶ Conocimientos ofimáticos avanzados - Office 2016	60
▶ Conocimientos ofimáticos avanzados - Office XP	60
▶ Conocimientos ofimáticos elementales - 2003	60
▶ Conocimientos ofimáticos elementales - 2007	60
▶ Conocimientos ofimáticos elementales - 2010	60
▶ Conocimientos ofimáticos elementales - 2013	60
▶ Conocimientos ofimáticos elementales - 2016	60
▶ Conocimientos ofimáticos elementales - XP	60
▶ Creación y posicionamiento web	60
▶ Desarrollo web	60
▶ Diseño gráfico e ilustración digital	60
▶ Edición y maquetación web	60
▶ Fundamentos informáticos	60
▶ Gestión administrativa	60
▶ Gestión administrativa en almacén	60
▶ Gestión administrativa en oficinas	60
▶ Gestión contable	60
▶ Gestión de almacén	60
▶ Gestión de personal	60
▶ Gestión eficaz y técnicas comerciales	60
▶ Inglés I	60
▶ Inglés II	60
▶ Maquetación y diseño de textos profesionales	60
▶ Marketing en redes sociales y atención al cliente	60
▶ Presentaciones multimedia y retoque digital de imágenes	60
▶ Servicios de almacén	60
▶ Sistemas de gestión de la calidad II	60
▶ Tratamiento de texto, correo y presentaciones multimedia con Office 2010	60
▶ Tratamiento digital de imágenes CS6	60

MARKETING Y VENTAS	Horas
▶ Administración y gestión comercial	60
▶ Administrativo comercial	20
▶ Atención al cliente	10
▶ Calidad de servicio y atención al cliente en hostelería	20
▶ Community management - Marketing en las Redes Sociales	20
▶ Dependiente de Comercio	20
▶ Escaparatismo	30
▶ Escaparatismo en establecimiento de salud (cosmética, farmacia y ópticas)	30
▶ Escaparatismo en establecimientos de alimentación	30
▶ Escaparatismo en relojería, joyería y bisutería	30
▶ Escaparatismo en tiendas de decoración (textil, muebles y complementos decorativos)	30
▶ Escaparatismo en tiendas de imagen y sonido, informática y telefonía	30
▶ Escaparatismo en tiendas de ocio y regalos (deportes, juguetes, librerías, floristerías ...)	30
▶ Escaparatismo en tiendas de ropa, calzado y complementos	30
▶ Marketing en el punto de venta	30
▶ Técnicas de Marketing	20
▶ Técnicas de ventas	40
▶ Técnicas de ventas en academias y autoescuelas	30
▶ Técnicas de ventas en agencias de viajes	30
▶ Técnicas de ventas en bazares y tiendas de regalo	30
▶ Técnicas de ventas en clínicas	30
▶ Técnicas de ventas en concesionarios de coches	30
▶ Técnicas de ventas en corredurías y aseguradoras	30
▶ Técnicas de ventas en inmobiliarias	30
▶ Técnicas de ventas en joyerías	30
▶ Técnicas de ventas en librerías y papelerías	30
▶ Técnicas de ventas en peluquerías	30
▶ Técnicas de ventas en perfumerías	30
▶ Técnicas de ventas en restaurantes y cafeterías	30
▶ Técnicas de ventas en supermercados	30
▶ Técnicas de ventas en tiendas de alimentación	30
▶ Técnicas de ventas en tiendas de bricolaje	30
▶ Técnicas de ventas en tiendas de decoración	30
▶ Técnicas de ventas en tiendas de deportes	30
▶ Técnicas de ventas en tiendas de dietética y farmacia	30

---

▶ Técnicas de ventas en tiendas de electrodomésticos	30
▶ Técnicas de ventas en tiendas de iluminación y lámparas	30
▶ Técnicas de ventas en tiendas de imagen y sonido, informática o telefonía	30
▶ Técnicas de ventas en tiendas de menaje	30
▶ Técnicas de ventas en tiendas de muebles	30
▶ Técnicas de ventas en tiendas de ropa - calzado y complementos	30
▶ Técnicas de ventas en tiendas de textil hogar	30
▶ Técnicas de ventas en zapaterías	30
▶ Técnicas de ventas y negociación	30
▶ Telemarketing	20

## PACK COMERCIO Y MARKETING

## Horas

▶ <u>Escaparatismo en establecimientos de alimentación y técnicas de marketing</u>	60
▶ <u>Escaparatismo en establecimientos de salud y técnicas de marketing</u>	60
▶ <u>Escaparatismo en general</u>	60
▶ <u>Escaparatismo en relojerías, joyerías y tiendas de bisutería y técnicas de marketing</u>	60
▶ <u>Escaparatismo en tiendas de decoración y técnicas de marketing</u>	60
▶ <u>Escaparatismo en tiendas de imagen, sonido, informática y telefonía y técnicas de marketing</u>	60
▶ <u>Escaparatismo en tiendas de ocio y regalos y técnicas de marketing</u>	60
▶ <u>Escaparatismo en tiendas de ropa, calzado y complementos y técnicas de marketing</u>	60
▶ <u>Escaparatismo y marketing en el punto de venta</u>	60
▶ <u>Formación de televendedores</u>	60
▶ <u>Formación de vendedores</u>	60
▶ <u>Gestión comercial inmobiliaria</u>	60
▶ <u>Marketing en redes sociales e implantación de negocio electrónico</u>	60
▶ <u>Marketing social</u>	60
▶ <u>Nuevas tecnologías aplicadas al comercio</u>	60
▶ <u>Técnicas de marketing en el punto de venta</u>	60
▶ <u>Técnicas de ventas para dependiente de comercio</u>	60
▶ <u>Técnicas de ventas y atención al cliente</u>	60
▶ <u>Técnicas de ventas y de marketing</u>	60